

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Технологический лицей»  
(МАОУ «Технологический лицей»)  
«Технологическóй лицей» муниципальнóй асшóрлуна велóдан учреждение

Рекомендована  
Методическим советом  
Протокол № 1  
от 30 августа 2023 года

Принята  
Педагогическим советом  
Протокол № 1  
от 30 августа 2023 года

УТВЕРЖДЕНО

Директором

МАОУ «Технологический лицей»

Л.И. Пасынкова



**Дополнительная общеобразовательная программа–  
дополнительная общеразвивающая программа  
«Юный корреспондент»**

*Направленность: социально-гуманитарная*

*Уровень сложности: базовый*

*Для учащихся 13-17 лет*

*Срок реализации – 1год*

Составитель: Данилкина Марина Валериевна,  
педагог дополнительного образования

Сыктывкар, 2023

## Пояснительная записка

Дополнительная общеразвивающая программа «Юный корреспондент» реализуется в 8-11 классах в объёме 34 часа (1 час в неделю). Наполняемость группы : 6-20 учащихся.

Дополнительная общеразвивающая программа «Юный корреспондент» составлена в соответствии с

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р);
- СанПином 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28;
- Приказом Министерства образования и науки России от 09.01.2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Методическими рекомендациями по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ. (Письмо Министерства образования и науки РФ от 28.08.2015 г. № АК-2563/05);
- Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей. (Письмо Министерства образования и науки РФ № ВК-641/09 от 26.03.2016).

Программа предусматривает интенсивное обучение основам журналистики через систему знаний по развитию устной и письменной речи ребенка.

Новизна данной программы состоит в том, что она дает возможность использовать навыки, полученные во время обучения основам журналистского мастерства, включая детей в систему средств массовой коммуникации общества.

Программа направлена на выявление, развитие и поддержку детей и подростков, проявляющих выдающиеся способности.

Формы занятия, предусмотренные программой:

- свободная творческая дискуссия;
- ролевые игры;
- выполнение творческих заданий;
- активные методы формирования системы общения;
- практическая работа (подготовка материалов для публикации в прессе).

Система занятий построена таким образом, чтобы на каждом занятии ребенок узнавал что-то новое, обогащая свой словарный запас, постигая лексическое многообразие и образность родного языка, приобрел навыки самостоятельной работы в различных жанрах публицистического стиля; научился писать заметки, статьи, рецензии, очерки, репортажи, верстать номера печатного издания. С этой целью предусматриваются индивидуальные занятия.

**Цель программы:** формирование у учащихся представления о деятельности журналиста как социально-значимой для общества деятельности через создание печатной газеты лица.

## **Задачи программы:**

### **Развивающие:**

- развить образное и логическое мышление;
- развить творческие способности подростков;
- развить умение устного и письменного выступления.

### **Обучающие:**

- сформировать умение работать в различных жанрах публицистического стиля;
- способствовать овладению основными навыками журналистского мастерства;
- способствовать овладению инструментарием информационных технологий;
- приобрести конкретные навыки по использованию технических устройств;
- способствовать овладению основами получения информации и аналитической переработки информации;
- использовать в своей деятельности компьютерную информационную технологию, базовой составляющей которой являются многочисленные программные продукты.

### **Воспитательные:**

- формировать эстетический вкус как ориентир в самостоятельном восприятии искусства;
- формировать информационную культуру учащихся;
- формировать культуру общения и поведения, утверждать этические нормы;
- формировать активную жизненную позицию учащихся;
- формировать креативное мышление учащихся;
- формировать нравственные основы личности будущего журналиста;
- предоставить обучающимся возможности для углубленного овладения искусством;
- организовать содержательный и интересный досуг;
- способствовать профессиональному самоопределению.

Изменение информационной структуры общества требует нового подхода к формам работы. Получили новое развитие средства информации: глобальные компьютерные сети, телевидение, радио, мобильные телефонные сети, факсимильная связь. Новые информационные технологии должны стать инструментом для познания мира и осознания себя в нем, а не просто средством для получения удовольствия от компьютерных игр и «скачивания» тем для рефератов из Интернета.

Необходимо одновременно помогать подросткам в анализе и понимании устного и печатного слова, содействовать тому, чтобы они сами могли рассказать о происходящих событиях, высказаться о своем социальном, политическом окружении. Эти два аспекта теснейшим образом связаны и дополняют друг друга в программе «Юный корреспондент», что подчеркивает её **актуальность**. Данная программа направлена на совершенствование основных видов речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи; подразумевает теоретическую и практическую подготовку.

Основными требованиями к учащимся при изучении основ журналистики как профессии являются желание овладеть навыками работы юного корреспондента; активная позиция во время занятий; выполнение творческих заданий, участие в устных журналах, пресс-конференциях, творческих конкурсах.

Формы контроля разнообразны:

- самостоятельные работы в различных жанрах журналистики;
- семинары-практикумы по изученной теме;
- творческие конкурсы;
- публикации.

Программой предусмотрен выпуск не менее 1 номера газеты в месяц (около 8 выпусков в учебный год). **Выпуск специального тематического выпуска для одиннадцатиклассников «А напоследок я скажу...», а также итоговый тест являются итоговой аттестационной работой.**

Программа «Юный корреспондент» направлена на раннюю профориентацию и формирование гибких навыков у молодёжи, а также на повышение социальной и гражданской активности подростков: ученического самоуправления.

Программа направлена на выявление, развитие и поддержку подростков, проявляющих выдающиеся способности.

## **Содержание программы «Юный корреспондент» (8-11 класс, 34 часа)**

### **Раздел 1. «Введение» (3 часа)**

**Теория:** Знакомство с компьютерным классом, оборудованием. Порядок работы творческого объединения, расписание занятий, требования к обучающимся. Правила охраны труда и техники безопасности на занятиях в компьютерном классе. Краткая история возникновения и развития печатных средств массовой коммуникации. Твой друг – газета. Знакомство с историей возникновения лицейской печатной газеты. Журналист как представитель определенного слоя общества. Факт как объект интереса журналиста и основной материал в его работе. Требования к журналисту. Профессиональная этика журналиста.

**Практика:** Специфика детских и юношеских периодических изданий. Основные детские и юношеские газеты и журналы.

### **Раздел 2. «Техника и технология СМИ» (15 часов)**

**Теория:** Знакомство с пакетом программ MS Office, понятие о версии программного продукта. Знакомство с графическим редактором. Среда графического редактора. Графические объекты. Фотография как средство отражения важнейших событий современности, жизни общества. Документация и художественная фотография. Отражение действительности в художественных образах, исследование мира человека, его мыслей и чувств. Изобразительные и технические средства фотографии. Виды света. Роль света в выявлении формы, объема и фактуры предметов. Световые акценты и их значение в композиционном построении кадра. Изобразительные и живописные задачи в фотографии. Демонстрация различных видов освещения. Фотосъемка объекта по различным схемам освещения. Основные закономерности и возможности композиционных построений в фотографии. Значение фотоэтюда в фотографическом мастерстве. Смысловая нагрузка фона, композиция снимка.

**Практика:** Технология обработки данных средствами приложений MS Office. Алгоритм и технология работы с графическими объектами. Экспериментирование со светом. Фотосъемка. Поиск оптимального композиционного решения. Работа над фотосерией по индивидуальным проектам. Практическая работа «Макет газеты». Создание очередного номера лицейской газеты «Вести от Совуны» (1 раз в месяц).

Программа «Юный корреспондент» направлена на раннюю профориентацию и формирование гибких навыков у молодёжи, а также на повышение гражданской и социальной активности подростков: ученического самоуправления.

Программа направлена на выявление, развитие и поддержку подростков, проявляющих выдающиеся способности.

### **Раздел 3. «Печатная журналистика» (16 часов)**

**Теория:** Сущность слова. Слово и понятие. Многозначность слова. Ошибки в употреблении многозначных слов. Слова иноязычного происхождения, старославянизмы, историзмы, архаизмы, неологизмы.

Профессиональная лексика, диалектизмы, современный сленг.

Стилистические пласты лексики. Использование фразеологизмов, крылатых

слов, пословиц. Активный и пассивный словарь. Словари, справочники, их тематика и использование в газете. Жанры периодической печати (информационные, художественно-публицистические, литературные). Общий обзор.

Заметка. Особенности и назначение заметки (информационные, критические, положительные). Хроника. Организация работы хроникера. Газетные жанры (фельетон, репортаж, интервью, фоторепортаж). Язык газеты. Газетные иллюстрации. Виды иллюстраций (репортажный снимок, репортажный рисунок, портрет, пейзаж, фотоэтиюд, натюрморт, интерьер, экстерьер, карикатура, дружеский шарж, юмористический рисунок, фотообвинение, плакат, монтаж, диаграммы, карты, заставки, орнаменты, виньетки, репродукции).

**Практика:** Написание заметки с помощью различных словарей. Написание рассказа в разных жанрах периодической печати. Написание заметки в разных жанрах периодической печати. Фельетон, репортаж, интервью, фоторепортаж. Литературная правка. Создание очередного номера лицейской газеты «Вести от Совуньи» (1 раз в месяц).

### Учебный план

Наименование разделов и тем	Общее количество часов	В том числе		Формы контроля
		теоретических	практических	
<b>Введение</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	
1.1 История журналистики России	1	1	-	
1.2 Детские СМИ	1	-	1	
1.3 Профессиональная этика журналиста	1	1	-	
<b>Техника и технология СМИ</b>	<b>15</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	
2.1 Программы	2	1	1	
2.2 Графический редактор	4	2	2	
2.3 Фотографии	2	1	1	
2.4 Композиция	1	1	1	
2.5. Макет и верстка	4	-	3	
2.6 Выпуск газеты лица	2	-	2	Выпуск номера «Вести от Совуньи»
<b>Печатная журналистика</b>	<b>16</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	
3.1 Сущность	2	2	-	

слова				
3.2 Жанры периодической печати: - эссе, - очерк, - интервью, - отзыв, - рецензия, - репортаж.	6	3	3	
3.3 Интернет-журналистика	5	2	3	
3.4 Итоговое занятие. Выпуск газеты лица	3	-	3	Выпуск номера «Вести от Совуны» Итоговая аттестация в форме теста
<b>Итого:</b>	<b>34</b>	<b>14</b>	<b>20</b>	

### Планируемые результаты

**Личностные результаты:** стремление учащихся к саморазвитию и личностному самоопределению, развитие эстетического вкуса к прекрасному, формирование активной общественной позиции, культуры общения и поведения.

**Метапредметные результаты:** приобретение опыта анализа, выделения и представления в соответствии с целью наиболее существенной информации, изложения своих мыслей на бумаге, оценивания своих работ и работ своих коллег, развитие навыков делового общения, умение вести конструктивный диалог, публично выступать.

Приобретён опыт освоения универсальных компетенций:

- критическое мышление - потребность, способность и готовность к анализу и принятию решений;
- креативность - потребность, способность и готовность к созданию нового;
- коммуникация – потребность, способность и готовность к общению;
- коллаборация (сотрудничество) - потребность, способность и готовность к сотрудничеству, взаимодействию, ситуативной децентрализации общения и совместной деятельности;
- самопрезентация - потребность, способность и готовность представить свое мнение, суждение, отношение и собственные результаты в процессе сотрудничества, публичное выступление.

**Предметные результаты:** умение работать с фотоизображениями, обрабатывать их на компьютере, готовить к печати; возможность использовать знания основных жанров периодической печати, создавать макет и делать компьютерную верстку газеты, овладение базовой компьютерной технологией обработки информации в среде текстового редактора, электронной таблицы, базы данных, графических редакторов; способами оформления выставок, композиций; навыками работы с цифровым фотоаппаратом, камерой, расширение представления об истории прессы, газетных жанрах, особенностях журналистики и оформительской работы.

## **Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы**

### **Материально-техническое обеспечение**

Для успешной реализации программы необходимы следующие условия:

- наличие компьютерного класса на базе ПК Pentium III и выше, цифровая фотокамера
- наличие программного обеспечения (операционная система Windows, пакет программ MS Office, Photoshop, Corel Draw, гипертекстовые редакторы)
- дополнительные периферийные устройства (принтер, сканер, мультимедийный проектор)

### **Методическое обеспечение**

1. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2001.
2. Основы творческой деятельности журналиста. Под ред. С.Г. Корконосенко. Спб., 2000.
3. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие. М., 2000.
4. Горохов В.М. Основы журналистского мастерства. М., 1989.
5. Грабельников А.А. Средства массовой информации постсоветской России. М., 1996.
6. Искусство разговаривать и получать информацию: Хрестоматия. М., 1993. 303 с.
7. Методы журналистского творчества; под ред. Горохова В.М. М., 1982.
8. Мастерство журналиста; под ред. В.М. Горохова и В.Д. Пельта. М., 1977. 263 с.

### **Методы и технологии реализации**

Одна из ключевых **технологий**, используемая педагогом, - **информационная**.

Основными категориями программных средств являются системные программы, прикладные программы и инструментальные средства для разработки программного обеспечения. К системным программам, в первую очередь, относятся операционные системы, обеспечивающие взаимодействие всех других программ с оборудованием и взаимодействие пользователя персонального компьютера с программами.

В эту категорию также включают служебные или сервисные программы. К прикладным программам относят программное обеспечение, которое является инструментарием информационных технологий – технологий работы с текстами, графикой, табличными данными и т.д.



В современных системах образования широкое распространение получили универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ: текстовые процессоры, электронные таблицы, программы подготовки презентаций, системы управления базами данных, органайзеры, графические пакеты и т.п.

На этапах работы, когда основное обучающее воздействие и управление передается компьютеру, педагог получает возможность наблюдать, фиксировать проявление таких качеств у учащихся, как осознание цели поиска, активное воспроизведение ранее изученных знаний, интерес к пополнению недостающих знаний из готовых источников, самостоятельный поиск.

Это позволит учителю проектировать собственную деятельность по управлению и постепенному развитию творческого отношения учащихся к процессу.

Целью этих технологий в образовании является усиление интеллектуальных возможностей учащихся в информационном обществе, а также гуманизация, индивидуализация, интенсификация процесса обучения и повышение качества обучения на всех ступенях образовательной системы.

Дистанционное обучение осуществляется благодаря использованию новых информационных технологий, обеспечивающих доставку обучаемым

учебного материала, интерактивное взаимодействие учащихся и учителей, предоставление учащимся возможности самостоятельной работы по усвоению изучаемого материала, а также оценку их знаний и навыков, полученных ими в процессе обучения.

#### **План воспитательной работы**

Дела, события, мероприятия	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Проведение экскурсий на телеканал «Юрган», в республиканскую типографию	В течение года	Педагог
Организация тестирования и анкетирования учащихся с целью выявления профессиональной направленности.	Сентябрь	Педагог
Организация и проведение встреч с представителями различных профессий, связанных с журналистикой.	В течение года	Педагог
Оформление рубрики «Вести от Совуны» в зоне коворкинга «Место силы»	Раз в месяц	Педагог

#### **План работы с родителями**

Дела, события, мероприятия	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Интервью у родителей лицеистов для выпусков газеты «Вести от Совуны».	В течение года	Педагог
Организация родителями экскурсий на	В течение года	Педагог

телеканал «Юрган», в республиканскую типографию.		
Организация встреч с писателями, журналистами, медийными личностями Республики Коми.	В течение года	Педагог
Выступление руководителя кружка на родительских собраниях с целью популяризации лицейского издания «Вести от Совуны» и кружка «Юный корреспондент».	В течение года	Педагог

**Программа предусматривает промежуточную аттестацию в форме теста.**

<b>Вид</b>	<b>Цель</b>	<b>Содержание</b>	<b>Форма</b>	<b>КИМы, критерии</b>
Промежуточная аттестация	Определение уровня сформированности базовых предметных знаний, умений и навыков учащихся по программе «Юный корреспондент» за учебный год.	Промежуточная аттестация включает себя 20 заданий. Утверждения представлены в закрытой форме, то есть с предложенными вариантами ответов.	тест	См. Приложение 2.

## Список литературы

### 1. Нормативно – правовые документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <https://clck.ru/C7fwL>
- Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России. // Данилюк А.Я., Кондаков А.М., Тишков В.А. – М.: Просвещение, 2009г. [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <https://clck.ru/TqJRH>
- Распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении стратегии развития воспитания на период до 2025 года» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://government.ru/docs/18312/>
- Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 29 мая 2015 года №996-р) [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <http://government.ru/media/files/f5Z8H9tgUK5Y9qtJ0tEFnyHlBitwN4gB.pdf>
- ПРИКАЗ Министерства Просвещения от 9 ноября 2018 года №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/551785916>
- ПРИКАЗ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 № 298 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71932204/>
- ПРИКАЗ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (вместе с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74526602/>
- ПРИКАЗ Министерства Просвещения РФ о 03 сентября 2019 года №467 «Целевая модель развития региональных систем дополнительного образования детей» [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/561232576>
- Проект концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <https://clck.ru/RE9tR>
- Стратегия социально-экономического развития Республики Коми до 2035 года [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <https://clck.ru/TjJbM>
- ПРИКАЗ Министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Коми «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного

образования детей в Республике Коми» от 01.06.2018 года №214-п [Электронный ресурс].  
–Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/550163236>

- Приложение к письму Министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Коми от 27 января 2016 г. № 07-27/45 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных - дополнительных общеразвивающих программ в Республике Коми» [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <https://clck.ru/TqMбA>

- Стратегия социально-экономического развития города Сыктывкара до 2030 года [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <https://clck.ru/TjJea>

- Устав МАОУ «Технологический лицей»

2. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2001.

3. Основы творческой деятельности журналиста. Под ред. С.Г. Корконосенко. Спб., 2000.

4. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие. М., 2000.

5. Горохов В.М. Основы журналистского мастерства. М., 1989.

6. Грабельников А.А. Средства массовой информации постсоветской России. М., 1996.

7. Искусство разговаривать и получать информацию: Хрестоматия. М., 1993. 303 с.

8. Методы журналистского творчества; под ред. Горохова В.М. М., 1982.

9. Мастерство журналиста; под ред. В.М. Горохова и В.Д. Пельта. М., 1977. 263 с.

**Календарно – тематический план  
«Юный корреспондент» 8-11 класс  
Общее количество часов – 34 (1 час в неделю)**

№ пп	Дата проведения	Раздел программы	Тема занятия	Всего количество часов	Количество часов (теория)	Количество часов (практика)
1.	10.09	«Введение» ( 3 часа)	История журналистики России	1	1	-
2.	17.09		Детские СМИ	1	-	1
3.	24.09		Профессиональная этика журналиста	1	1	-
5.	08.10 15.10	«Техника и технология СМИ» (15 часов)	Программы	2	1	1
6.	22.10 9.10 12.11 19.11		Графический редактор	4	2	2
7.	26.11 3.12		Фотографии	2	1	1
8.	10.12		Композиция	1	1	1
9.	16.12 23.12 14.01 21.01		Макет и верстка	4	-	3
10.	28.01 04.02		Выпуск газеты лица	2	-	2
11.	11.02 18.02	«Печатная журналистика» ( 16 часов)	Сущность слова	2	2	-
12.	25.02 04.03 1.03 18.03 25.03 27.03		Жанры периодической печати: - эссе, - очерк, - интервью, - отзыв, - рецензия, - репортаж.	6	3	3
13.	01.04		Интернет-	5	2	3

	08.04 15.04 22.04 29.04		журналистика			
14.	06.05 13.05 20.05		Выпуск газеты лица	3	-	3

В случае карантина или актированных дней предполагается дистанционная работа на платформе Zoom (конференц - встречи 1 раз в неделю).

*Приложение 2*

### **Контрольно-измерительные материалы**

#### **Итоговый тест по журналистике**

Цель работы: определение уровня сформированности базовых предметных знаний, умений и навыков учащихся по программе «Юный корреспондент» за учебный год.

Время выполнения работы – 30 минут.

Инструкция для учащихся.

Промежуточная аттестация включает себя 20 заданий. Утверждения представлены в закрытой форме, то есть с предложенными вариантами ответов.

При выполнении этих заданий необходимо выбрать правильный ответ на вопрос из 3 предложенных вариантов. Правильным является только одно – то, которое наиболее полно соответствует смыслу утверждения.

Критерии оценивания:

Задания: с 1-20 за каждый правильный ответ участнику дается 1 балл. Всего за работу максимальное количество баллов -20.

Уровень усвоения программы	Высокий	Средний	Удовлетворительный	Программа не усвоена
Первичный балл	18-20	15-17	11-14	10 и меньше

#### **I вариант**

1. Форма диалога присутствует в журналистском жанре:

- а) интервью +
- б) отчета
- в) заметки

2. К исследовательско – образным жанрам журналистики относится:

- а) памфлет
- б) эссе +
- в) статья

3. Закон РФ “О средствах массовой информации” был принят в:

- а) 1994 году

- б) 2001 году
- в) 1991 году +

4. Недопустимость злоупотребления свободой массовой информации закреплена в Законе РФ статьей:

- а) четвертой +
- б) восьмой
- в) двенадцатой

5. Деятельность СМИ может быть прекращена или приостановлена на основании Закона РФ статьей:

- а) двадцатой
- б) одиннадцатой
- в) шестнадцатой +

6. Первые печатные периодические издания возникли после изобретения Книгопечатания:

- а) Иваном Федоровым
- б) Иоганном Гуттенбергом +
- в) Теофрастом Рено

7. Журналистов образно называют представителями:

- а) третьей власти
- б) второй власти
- в) четвертой власти +

8. Пергамент как материал для письма был изобретен в:

- а) Азии +
- б) Африке
- в) Европе

9. Бумага попала в Европу через Японию и арабские страны в:

- а) 8 веке
- б) 14 веке
- в) 10 веке +

10. День свободной прессы в РФ отмечается:

- а) 22 января
- б) 13 января +
- в) 3 января

11. Главная цель журналистского труда состоит в:

- а) передаче информации +
- б) создании журналистского текста
- в) сборе информации

12. Информационное сообщение о событии или мероприятии – это:

- а) очерк
- б) отчет +
- в) эссе

13. Эффект присутствия, достоверности, сопереживания характерен для:

- а) репортажа +
- б) корреспонденции
- в) фельетона

14. Распространение продукции СМИ допускается в том случае, если:

- а) формирование издания завершено
- б) сотрудники редакции проголосовали за выход издания
- в) главным редактором дано разрешение на выход в свет (эфир) +

15. Шеф – редактор – это:

- а) заведующий отделом +
- б) издатель
- в) ответственный секретарь

16. Альманахами называют издания СМИ, выходящие

- а) еженедельные издания
- б) один раз в квартал (год) +
- в) один раз в месяц

17. Формат газеты “Комсомольская правда”:

- а) А3 +
- б) А4
- в) А2

18. Журналист – это посредник между информацией и:

- а) редактором
- б) человеком
- в) миром

19. Анкетирование как способ получения информации используется в жанре:

- а) рецензии
- б) отчета
- в) репортажа +

20. Одна из главных целей журналистского труда:

- а) интенсификация
- б) коммуникация +
- в) репрезентация

## II вариант

1. Редакция осуществляет свою деятельность на основе статьи Закона о СМИ:

- а) 19 +
- б) 16
- в) 10



2. Потиражный сбор СМИ, специализирующихся на производстве рекламных или эротических изданий, определяется:

- а) прокуратурой
- б) Правительством РФ +
- в) учредителем СМИ

3. Выпуск программ эротического характера допускается по местному времени:

- а) с 21 до 5 часов
- б) с 24 до 5 часов
- в) с 23 до 4 часов +

4. Обязанности журналиста Законом РФ о СМИ закреплены в статье:

- а) 50
- б) 49 +
- в) 39

5. “Лид” в журналистике имеет значение:

- а) особенности стиля
- б) особенности языка произведения
- в) жизненный материал произведения +

6. Слово “пластика” заимствовано из:

- а) английского языка
- б) греческого языка +
- в) испанского языка

7. “Строителем” кадра, специалистом, обеспечивающим пластику экрана в тележурналистике, является:

- а) оператор +
- б) редактор
- в) статист

8. Монтаж, не свойственный журналистскому производству:

- а) перекрестный
- б) ассоциативный
- в) перпендикулярный +

9. Учредителем (соучредителем) СМИ может быть:

- а) гражданин, объединение граждан, предприятие, учреждение, чья деятельность законом не запрещена +
- б) лицо без гражданства
- в) гражданин, признанный недееспособным

10. В объекте радио и телепрограмм реклама не должна превышать:

- а) 29 % объема вещания
- б) 25 % объема вещания +
- в) 15 % объема вещания

11. Из какого языка в русский язык пришел термин «журналистика»?

- а) Английского
- б) Чешского
- в) Французского+

12. Главный «инструмент» журналиста:

- а) Слово+
- б) Графическая информация
- в) Звуковая информация

13. Заметка -это \_\_\_\_\_ жанр.

- а) Оперативно-новостной+
- б) Исследовательско-новостной
- в) Оперативно-образный

14. Выберите верный ответ. Чаще всего к монологической форме подачи информации журналисты прибегают в:

- а) Очерке
- б) Интервью
- в) Статье+

15. Первая в России печатная газета называлась так:

- а) «Ведомости»+
- б) «Императорские известия»
- в) «Голос пролетариата»

16. Изобретатель радиоприемника:

- а) В. Гамильтон
- б) Г. Герц
- в) А. Попов+

17. Выберите основные отличительные черты газеты:

- а) Актуальность, периодичность, публичность, универсальность+
- б) Тематическая направленность, периодичность, системность
- в) Публичность, платность, хронологичность, универсальность

18. Что такое желтая пресса?

- а) Наиболее достоверная пресса
- б) Тематические издания для отдельных слоев населения
- в) Газеты, журналы и другие периодические издания, информация в которых основана на сплетнях и слухах+

19. Какая основная задача у журналистики?

- а) Передаче информации+
- б) Сборе и систематизации информации
- в) Отражении определенной точки зрения

20. Что подразумевается под информационным сообщением, освещающим мероприятие или событие?

- а) Очерк
- б) Отчет+
- в) Заметка