

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Технологический лицей»
(МАОУ «Технологический лицей»)
«Технологический лицей» муниципальной администрации города Владивостока

ПРИНЯТО

на заседании педсовета

Протокол № 7
от «01» 03 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МАОУ «Технологический лицей»

Л.И. Пасынкова

СОГЛАСОВАНО

с Советом родителей

Протокол № 8
от «28» 02 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

с Советом учащихся

Протокол № 7
от «28» 02 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода и отчисления учащихся МАОУ «Технологический лицей» (новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления учащихся МАОУ «Технологический лицей» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ №707 от 08.10.2021 г. «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом МАОУ «Технологический лицей».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода и отчисления учащихся МАОУ «Технологический лицей» (далее – лицей).

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения реализации конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии и общедоступности, и бесплатности основного общего, среднего общего образования.

2. ПЕРЕВОД УЧАЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.2. В следующий класс могут быть переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по предметам, с обязательной ликвидацией академической задолженности в течение одного календарного года после ее появления (кроме учащихся 9 и 11 классов).

2.3. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.4. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне образования.

2.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз. Первый раз – в течение двух недель после возникновения академической задолженности. В случае получения неудовлетворительного результата – во второй раз – в пределах года с момента образования академической задолженности (кроме учащихся 9 и 11 классов).

2.6. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.7. Перевод учащихся 8, 10-х классов в следующий класс производится по решению педагогического совета.

2.8. Решение педагогического совета утверждается приказом директора лицея «О переводе учащихся 8,10-х классов в следующий класс» с указанием фамилии, имени, отчества учащихся: переведенных в следующий класс; переведенных условно; оставленных на повторный курс.

2.9. Лицей, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.10. Учащиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательных организациях.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ В ДРУГИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переходом в образовательные организации, реализующие другие образовательные программы;
- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- в случае прекращения деятельности лицея, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения лицея государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.3. Перевод совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей).

3.3.1. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района

для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

– обращаются в лицей с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.3.2. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.3.3. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода лицей в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.3.4. Лицей выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью лицея и подписью директора (уполномоченного им лица).

3.3.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в принимающую организацию в связи с переводом из лицея не допускаются.

3.3.6. Указанные в п. 3.3.4. документы представляются совершеннолетним учащимся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода из лицея и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

3.3.7. Зачисление учащегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.3.4., с указанием даты зачисления и класса.

3.3.8. Принимающая организация при зачислении учащегося, отчисленного из лицея, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет лицея о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.

3.4. Перевод учащегося в случае прекращения деятельности лицея, аннулирования лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечении срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.4.1. При принятии решения о прекращении деятельности лицея в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться учащиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод. О предстоящем переводе лицей в случае прекращения своей деятельности обязан уведомить совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности лицея, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте

в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию.

3.4.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, лицей обязан уведомить учредителя, совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности – в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения лица государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее – аккредитационные органы), решении о лишении лица государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у лица отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу – в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа лицу в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе лицу в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

3.5. Перевод учащегося из одной образовательной организации в другую осуществляется только с письменного согласия совершеннолетнего учащегося, а также с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

3.6. Перевод учащегося из одной образовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест. При переходе в образовательную организацию, закрепленную за местом проживания учащегося, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест не допускается.

3.7. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

3.8. Перевод учащихся – детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей, из одной образовательной организации в другую осуществляется с согласия органа опеки и попечительства.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ

4.1. Учащийся имеет право:

- получать консультативную помощь учителей-предметников;
- продолжать обучение в форме семейного образования в случае, если учащийся не освоил программу учебного года и имеет академическую задолженность.

4.2. Учащийся обязан:

- ликвидировать академическую задолженность не более двух раз в течение следующего учебного года;
- посещать консультации по предмету, по которому имеет академическую задолженность.

5. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

5.1. Учащийся может быть отчислен из лица:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- в случае установления нарушения порядка приема в лицей, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в лицей (п. 2 ч. 2 ст. 61 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»);
- за неисполнение или нарушение Устава лицея, правил внутреннего распорядка учащихся, или иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и лицея, в том числе в случае ликвидации лицея.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед лицеем.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора лицея «Об отчислении учащегося из лицея». Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами лицея прекращаются с даты его отчисления из лицея.

5.4. При досрочном прекращении образовательных отношений лицей в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из лицея, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст. 60 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

5.5. За совершение дисциплинарного проступка к учащемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление.

5.6. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из лицея, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в лицее оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников лицея, а также нормальное функционирование лицея.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.8. Решение об отчислении учащихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.9. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания администрация лицея незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования – управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар». Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним образования.

5.10. Применение к учащимся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора лицея, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в лицее. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.11. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

5.12. Отчисление выпускников 9-х классов производится только после их зачисления в иные образовательные организации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, согласовывается с Советом родителей, Советом учащихся, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора лицея.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящего Положения.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.